



Nachkorrekturanträge sind spätestens – soweit nichts anderes angekündigt wurde – bis vier Wochen nach Freischaltung der digitalen Klausureinsicht per E-Mail an die Adresse [korrekturadministration.jura@uni-bayreuth.de](mailto:korrekturadministration.jura@uni-bayreuth.de) beim Prüfungsamt einzureichen.

## Nachkorrekturantrag (Remonstrations)

für die Klausur \_\_\_\_\_  
(Titel der Klausur)

vom \_\_\_\_\_  
(Datum der Klausur)

Name: \_\_\_\_\_ Matrikel-Nr.: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Fachsemester: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

- Studiengang: (Mehrfachauswahl möglich)
- |  |                          |
|--|--------------------------|
| Rechtswissenschaft (Staatsexamen)                                | <input type="checkbox"/> |
| Bachelor <b>Recht und Wirtschaft</b> (LL.B.)                     | <input type="checkbox"/> |
| <b>Deutsch-Spanischer</b> Bachelor Rechtswissenschaft (LL.B.)    | <input type="checkbox"/> |
| <b>Deutsch-Französischer</b> Bachelor Rechtswissenschaft (LL.B.) | <input type="checkbox"/> |

Datum der Antragstellung: \_\_\_\_\_

Begründung für die Nachkorrektur:









