

Referat I/3 - Abteilung I der Zentralen Universitätsverwaltung

Ein/e Mitarbeiter/in
für Hilfstätigkeiten (m/w/d)
gesucht

**zur Mitarbeit im Referat I/3
ab Mitte Mai/Juni 2023:**

- Unterstützung der Arbeiten im Prüfungsamt Lehramt (insbesondere Unterstützung im Rahmen der Prüfungsanmeldungen und der Vorbereitung von Prüfungen, Anlegen von Prüfungsakten, Ablage von Prüfungsunterlagen)
- Unterstützung weiterer Arbeiten im Referat I/3, insbesondere in den Bereichen Stipendien und Wahlen
- Registraturarbeiten

mit einer monatlichen Arbeitszeit von 20 Stunden und befristet für sechs Monate.

Vergütung nach Entgeltgruppe E 2 TV-L

Bewerbungsfristende: 24.04.2023

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Die Universität Bayreuth strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen an und bittet deshalb Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben und Lebenslauf) ausschließlich per E-Mail an abteilung-eins@uni-bayreuth.de in Form einer einzigen PDF-Datei ein.

Ansprechpartner: Wolfgang Böss, Leitung Referat I/3
Auskunft: Melanie-Lynn Miller, Büro ZUV 1.15, Tel. 0921/55-5238